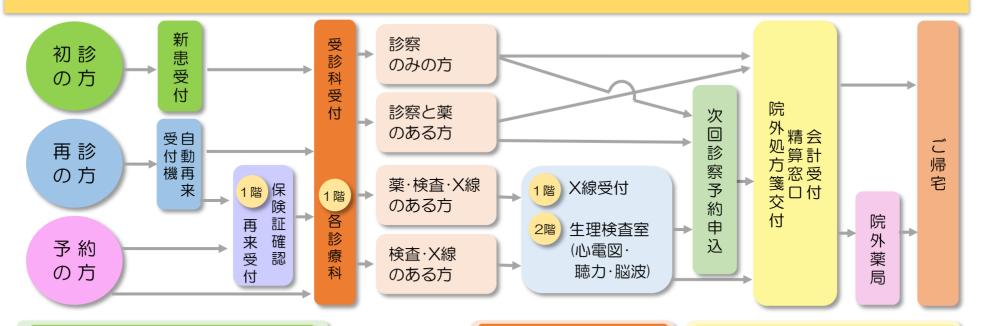
ご来院からご帰宅まで



初診の方

診察申込書に必要事項をご記入のうえ、保険証などをそえて新患受付にご提出ください。(紹介状をお持ちの方は一緒にご提出ください)なお、保険証などのご確認ができない場合の当日の診察は自費料金となります。

再診の方・自動再来受付機

ー度診察を受けたことのある診療科については、 自動再来機にて受診手続きが行えます。受付票 に「保険証を再来受付にご提示下さい」と印字 されましたら、再来受付に保険証確認手続きを 行ってください。

予約受付

各科診察終了後、看護師から再来時間予約申込票を受け取った方は1階中央待合にあります予約受付にて再来予約を行ってください。

特定療養費について

受診科受付

診察券·受付票を受診科受付窓口に ご提出ください。

(予約の方は再来予約票も合わせてご 提出ください)

診療科によっては、問診票をご記入いただくこともあります。

複数科受診される場合は、薬や検査 の重複をさけるため、必ず担当医に お申し出ください。

保険証について

- ・保険証や公費受給者証の内容が変わった場合は新患受付・再来受付に その旨お申し出ください。
- ・毎月、初めての来院日に保険証などの確認を行いますので、再来受付に保険証をご提示ください。なお、3ヵ月以上確認できない場合には自費診療となります。

会計受付·精算窓口

1階中央待合にある会計受付に会計ファイルを ご提出されると、会計受付票をお渡しします。 計算が終了しだい会計受付番号を中央待合スク リーンに表示いたしますので、精算窓口にてお 支払いをお願いします。

尚、お薬のある方は精算窓口にて、院外処方箋 をお渡しいたします。

お薬について

精算窓口にてお渡しした院外処方箋を、希望される院外の保険薬局へお持ちになり、お薬をお受け取りください。

お薬の料金は保険薬局でのお支払いとなります。

総合案内

ご不明な点、お困りの際は1階総合案内、 新患受付窓口、または近くの職員までお気軽に お問い合わせください。